

## **INFORME MENSUAL DE SERVICIOS TECNICOS PRESTADOS AL CONSEJO NACIONAL DE ÁREAS PROTEGIDAS**

<b>NOMBRE COMPLETO</b>	<b>ASHLY SABRINA JAZMIN CAHUICHE SUNTECÚN</b>
<b>MES QUE INFORMA</b>	<b>DEL 01 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025</b>
<b>NUMERO DE CONTRATO</b>	<b>503-029-2025</b>
<b>SERVICIO DE CONTRATO</b>	<b>SERVICIOS TÉCNICOS</b>
<b>UNIDAD ADMINISTRATIVA</b>	<b>DIRECCION REGIONAL PETÉN.</b>

### **OBJETO DEL CONTRATO**

- a)** Dotar a la Dirección Regional Petén personas que brinden sus servicios técnicos, para cumplir con los objetivos planteados en el Plan Estratégico Institucional y Plan Operativo Anual.
- b)** Brindar apoyo en las actividades establecidas para la Dirección Regional de Petén, dentro del Reglamento Orgánico Interno.
- c)** Lograr una mayor efectividad en la realización de los Procesos y Procedimientos que se desarrollan en la Dirección Regional Petén.

### **TÉRMINOS DE REFERENCIA**

- a)** Apoyar en el corrimiento y sistematización de la herramienta de monitoreo y evaluación de desempeño de las Unidades de Manejo establecidas en la ZUM;
- b)** Apoyar en reuniones con los concesionarios y residentes de las unidades de manejo concesionadas, usuarios e instituciones que lo requieran, para la organización de actividades como: acompañamiento a las comisiones de Protección y Vigilancia de las organizaciones concesionarias en la

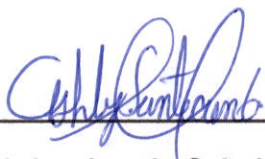
implementación de actividades relacionadas con la prevención de incendios forestales, aprovechamiento de productos forestales maderables y no maderables, socialización de condicionantes establecidas a los planes operativos anuales, desarrollo de proyectos productivos y monitoreo de las áreas susceptibles a la incidencia de ilícitos, etc;

- c) Apoyar conjuntamente con organismos gubernamentales y no gubernamentales que desarrollan actividades y/o proyectos relacionados con la protección y conservación de los recursos naturales y/o la prevención de incendios forestales, de manera de integrar los esfuerzos para el logro de los objetivos de conservación de los recursos naturales presentes en la ZUM;
- d) Apoyar en promover, organizar y participar en reuniones con líderes de las comunidades de la ZUM, para socializar normativas ambientales y regulaciones institucionales, convenios con organizaciones no gubernamentales; así mismo, estatutos y reglamentos internos de las organizaciones concesionarias, condicionantes establecidas a los planes operativos anuales y otras actividades relacionadas con la administración de las unidades de manejo;
- e) Apoyar en la implementación y elaboración de los planes de ordenamiento territorial en las Unidades de Manejo Concesionada con población residente (San Miguel, La Pasadita y Cruce a La Colorada);
- f) Apoyar las actividades relacionadas con la mitigación de impactos derivados de la conflictividad socio-ambiental en las concesiones forestales, así como la prevención de ilícitos, prevención de incendios forestales, rotulación y monitoreo de límites.
- g) Apoyar en la realización de otras actividades de acuerdo a la materia de su competencia.

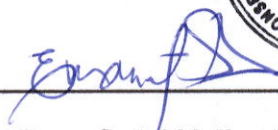
### **ACTIVIDADES REALIZADAS**

- a) Apoyé con la participación en reunión sobre el tema de copal en la Unidad de Manejo Árbol Verde Oficina de la Zona de Uso Múltiple, Oficina central CONAP, San Benito. Ayuda de memoria. /
- b) Apoyé con la participación en reunión sobre socialización del Plan de Uso Público –PNMRA- ante las fuerzas de seguridad DIPRONA, DISETUR. Oficina de reuniones Cooperativa Carmelita Isla de Flores. Ayuda de memoria. /
- c) Apoyé con la participación en reunión con alcalde del municipio de San José para brindar información sobre las concesiones forestales, Despacho municipal de la Municipalidad San José. Ayuda de Memoria. /
- d) Apoyé con la elaboración del Dictamen ZUM-RBM No.35-2025, correspondiente a la autorización de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar, Unidad de Manejo Carmelita, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén. /
- e) Apoyé con la elaboración del Dictamen ZUM-RBM No.36-2025, correspondiente a la autorización de Aprovechamiento Forestal de Consumo Familiar, Unidad de Manejo Carmelita, Zona de Uso Múltiple de la Reserva de Biosfera Maya, jurisdicción del municipio de San Andrés, Petén. /
- f) Apoyé con la participación en reunión sobre coordinación para corrimiento de la herramienta del Sistema de Monitoreo y Evaluación del desempeño de las Unidades de Manejo establecidas en la Zona de Uso Múltiple de la RBM, Petén, Guatemala. Salón de reuniones de Rainforest Alliance, San Benito, Petén. Ayuda de memoria. /

- g) Apoyé con la participación en reunión sobre coordinación para la implementación de la herramienta del Sistema de Monitoreo y Evaluación del desempeño de las Unidades de Manejo establecidas en la Zona de Uso Múltiple de la RBM, Petén, Guatemala. Salón de reuniones "Caoba" ACOFOP San Benito, Petén. Ayuda de memoria.
- h) Apoyé con la participación correspondiente a la restauración de paisaje con los alumnos de la Escuela Oficial Rural Mixta Barrio Nuevo Juda, con el apoyo de la Unidad de Manejo Yaloch, Melchor de Mencos, Petén.
- i) Apoyé con la participación correspondiente a charla de sensibilización sobre la importancia de la biodiversidad biológica e incendios forestales dirigido a los alumnos de sexto primaria de la Escuela 3 de abril de San Benito Petén, con el apoyo de la Unidad de Manejo Paxban.



**Ashly Sabrina Jazmin Cahuiche Suntecún**  
Servicios Técnicos en Extensionismo  
Zona de Uso Múltiple -ZUM-  
Dirección Regional CONAP, Petén



**Ing. Ever Osiel Valiente Salazar**  
Jefe de la Zona de Uso Múltiple -  
ZUM-Dirección Regional CONAP,  
PETÉN

